

Collectivité recruteuse : CCYN

Lieu d'affectation : Conservatoire de musique

Date prévue du recrutement : 01/09/2025

Date de publication : 06/05/2025

Date limite de Candidature : 05/06/2025

Type de recrutement : contractuel de droit public ou fonctionnaire

Temps non complet : 9H00/semaine

Cadre d'emplois/ Grades :

- **ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE**
- **ASSISTANT ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 1ER CLASSE**

DESCRIPTIF du POSTE :

Dans le cadre du projet d'établissement et sous l'impulsion du directeur, assurer l'enseignement du violoncelle, assurer le suivi et l'évaluation des élèves et participer à la vie et au rayonnement de l'établissement.

MISSIONS PRINCIPALES :

- Assurer l'enseignement du violoncelle à des élèves de tous niveaux et de tous profils dans un esprit d'ouverture à toutes les esthétiques musicales
- Participer au suivi, à l'évaluation et à l'orientation des élèves
- Assister aux différentes réunions (conseil pédagogique, commissions diverses, suivi des élèves, élaboration de projets, préparation aux examens...)
- Participer à la mise en œuvre de projets pédagogiques en collaboration avec les professeurs d'autres disciplines
- Apporter son concours artistique et ses propositions lors des différentes manifestations organisées par le conservatoire sur le territoire intercommunal

AUTRES ACTIVITES :

- Diriger l'ensemble à cordes Sénior le mercredi de 17 h 30 à 19 h 00

PROFIL :

- Être titulaire du D.E (souhaité)
- Avoir le sens du service public et des connaissances de la fonction publique territoriale
- Construire et conduire son engagement en autonomie
- Maîtriser la pédagogie individuelle et collective
- Être ouvert à l'innovation pédagogique
- Être autonome
- Avoir des qualités relationnelles, avoir l'esprit d'équipe
- Être mobile et disponible
- Maîtriser les outils informatiques

Avantages liés au poste :

Titres Restaurant/CNAS

Pour plus d'informations sur le poste ou sur les conditions d'emploi :

- Directrice des affaires culturelles : sahra.bennour@yvetot-normandie.fr
- Service Ressources humaines : rh@yvetot-normandie.fr

Si vous êtes intéressé(e) par ce poste, merci de transmettre votre candidature (lettre de motivation + CV) intitulée « Enseignant.e violoncelle » à adresser à Monsieur le Président - Communauté de Communes Yvetot Normandie - 4, rue de la Brême - CS 60 115 - 76193 YVETOT Cedex ou par courriel à contact@yvetot-normandie.fr Un seul mode de transmission