

GESTIONNAIRE COMPTABLE

Synthèse de l'offre

Employeur :	COMMUNAUTE DE COMMUNES YVETOT NORMANDIE
Référence :	O07620010166
Date de dépôt de l'offre :	17/01/2020
Type d'emploi :	Emploi permanent
Temps de travail :	Complet
Durée :	35h00
Nombre de postes :	1
Poste à pourvoir le :	01/04/2020
Date limite de candidature :	14/02/2020
Service d'affectation :	Finances

Lieu de travail :

Département du lieu de travail :	Seine-Maritime
Lieu de travail :	4 rue de la brême - cs 60 115 76193 Yvetot

Détails de l'offre

Grade(s) :	Adjoint administratif territorial Adjoint adm. principal de 2ème classe Adjoint adm. principal de 1ère classe Rédacteur
Famille de métier :	Finances
Métier(s) :	Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable

Descriptif de l'emploi :

La CCYN recherche un gestionnaire comptable. La CCYN, composée de 19 communes, située au cœur de la Normandie entre le Havre et Rouen, organisée autour de sa ville centre de 12 000 habitants, est dans une dynamique de développement de projets et de compétences. Avec un budget total d'environ 25 millions d'euros répartis sur 1 budget principal et 5 budgets annexes dont 1 en M4. Les principales compétences de la Communauté de Communes : Développement économique, Tourisme, Environnement, Urbanisme, Médiathèque, Conservatoire de musique, Ordures Ménagères Sous l'autorité de la responsable du service finances, au sein d'une équipe de deux gestionnaires comptables, il sera appelé à assurer l'exécution budgétaire de dépenses et de recettes relevant des sections de fonctionnement et d'investissement et exécuter des opérations budgétaires.

Profil demandé :

Profil recherché :

- Formation ou expérience dans le domaine des finances publiques indispensable

Savoirs :

- Maîtrise des outils bureautiques : Word, Excel, Outlook, Internet,

- Connaissance appréciée de logiciels métiers : logiciel de gestion financière de Berger Levraut, logiciel trésorerie : Hélios, logiciel de gestion électronique des documents : Novalex

- Qualités rédactionnelles,

Savoirs-faire :

- Maîtrise de la comptabilité publique M14 et M4,

- Maîtrise de l'exécution financière des marchés publics et contrats,

Savoirs-être :

- Rigueur, méthode et organisation,

- Aptitude au travail en équipe,

- Réactivité,

- Qualités relationnelles.

Mission :

- Assurer l'exécution budgétaire de dépenses et de recettes relevant des sections de fonctionnement et d'investissement :

o Gérer le fichier de tiers

o Contrôler la gestion et l'engagement des dépenses

o Gérer l'exécution de mandats et de titres

- Exécuter des opérations comptables particulières : rattachements et restes à réaliser, affectations de résultats, amortissements, provisions, etc.,

- Réaliser des déclarations de FCTVA,

- Réaliser des déclarations de TVA et demandes de versement et TVA,

- Assurer la mise à jour et le suivi de l'inventaire comptable et physique,

- Suivre des régies de recettes et d'avances,

- Instruire et suivre, en recettes, des dossiers de demande de subventions (dépôt de dossiers, demandes d'acomptes et soldes),

- Participer au processus de préparation budgétaire,

- Fournir un appui technique aux services acheteurs de la collectivité (aide au suivi des procédures et à l'utilisation du logiciel comptable et du parapheur électronique, indication des imputations à utiliser...), etc.

Contact et informations complémentaires : Avantages liés au poste et rémunération : traitement de base + RIFSEEP, Adhésion CNAS, titres restaurant Poste à temps complet à pourvoir le 1er avril 2019– Candidature à adresser de façon impersonnelle à M. le Président – CCYN – 4 Rue de la Brême – CS 60115- 76193 YVETOT CEDEX ou sur contact@yvetot-normandie.fr. Ne choisir qu'un mode de transmission.

Téléphone collectivité : 02 35 56 14 14

Adresse e-mail : contact@yvetot-normandie.fr

Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.